



108 年政府機關資訊職能教育訓練

機關聯絡人注意事項

壹、機關派訓原則：

- 一、每門課程派訓以不超過 2 人為原則，以報名順序視為推薦參訓優先順序，若機關員額未超過 300 人，則以擇訓 1 名為原則。
- 二、每位同仁每期至多報名 2 門學習課程為原則。
- 三、審核基準將以職務相關性、報名優先排序、單位所屬區域為錄取標準。
- 四、機關每年度達 5 次以上臨時退訓或曠課記錄，將影響後續機關錄取額度。
- 五、訓練課程為全日制，提供便當與茶水。

貳、教務報名管理平台網站資訊：

- 一、國發會教務報名管理平台網址：<https://training.ndc.gov.tw/>。
- 二、課程報名日期：詳實體課程報名資訊
- 三、機關聯絡人異動申請：
 - 首次登入帳號為【機關代碼】密碼預設為【@機關代碼】，請於登入填報時，同步修正登入密碼。
 - 機關代碼請至 <https://ecpa.dgpa.gov.tw/> 查詢。
(人事行政總處 >> 人事服務網 >> 機關代碼查詢)
 - 如機關聯絡人已填報完成，則請用填報後資料登入網站
 - 機關聯絡人如遺失登入密碼，請 [mail\(ellearn@ndc.gov.tw\)](mailto:ellearn@ndc.gov.tw) 申請還原預設密碼。
- 四、教務平台操作手冊、參訓人員整批匯入資料表請至「教務報名管理平台網站」下載。